

कार्यालय

दस्तावेज़ संख्या : _____

तारीख : _____

उपस्थिति प्रमाण पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि श्री _____ पद _____

पदस्थापन स्थान _____

ने दिनांक _____ से _____ तक कुल _____ दिन इस कार्यालय में संबंधी
_____ अपनी उपस्थिति दी है। इन्होंने नियमानुसार यात्रा भत्ता लिया है /
नहीं लिया है।